



Secretaria de
Administração e Serviços Internos



PORTARIA Nº 995/2013

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DE CONVÊNIO FIRMADO NO MUNICÍPIO.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS INTERNOS**, da Prefeitura Municipal de Cachoeiro de Itapemirim, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições delegadas através dos Decretos nºs. 18.275/2008, 23.483/2013 e 23.650/2013, tendo em vista o que consta no Sequencial nº **2 - 19.902/2013**, resolve:

Art.1º Designar a servidora municipal **ALINE JURIATTO FAGUNDES**, lotada na SEMASI, para acompanhamento e fiscalização da execução dos serviços constantes no Convênio descrito abaixo.

CONVÊNIO	CONVENENTE	OBJETO	PROT. Nº
Nº 008/2013, 1º/02/2013	UNIÃO SOCIAL CAMILIANA	Estabelecer condições para a concessão de Estágio Curricular Obrigatório ou Não Obrigatório, com ou sem Remuneração, aos alunos regularmente matriculados nos cursos da INSTITUIÇÃO DE ENSINO, objetivando a formação e aperfeiçoamento técnico-profissional no serviço público, mediante a execução, sem vínculo empregatício, de atividades inerentes a cada área, nas diversas Unidades da PMCI	45.186/2012

Art. 2º Tornar sem efeito a designação da servidora municipal **ADRIANA BRAMBILLA MARCELINO** para fiscalização do referido convênio, realizada através da Portaria nº 071/2013.

Cachoeiro de Itapemirim, 30 de dezembro de 2013.




SORAYA HATUM DE ALMEIDA

Secretária Municipal de Administração e Serviços Internos

Publicado no Diário Oficial

Nº 4533

de 13/01/2014.

